



BANK SPÓŁDZIELCZY W MILICZU

Regulamin rachunku oszczędnościowego POL-IKE obowiązuje od 08.09.2025 r.

Spis treści

Rozdział 1. Postanowienia ogólne	1
Rozdział 2. Otwarcie rachunku	2
Rozdział 3. Oprocentowanie	2
Rozdział 4. Wpłaty	3
Rozdział 5. Wypłaty	3
Rozdział 6. Wypłata transferowa	4
Rozdział 7. Zwrot i częściowy zwrot	5
Rozdział 8. Wypłata i wypłata transferowa na rzecz osób uprawnionych	5
Rozdział 9. Rozwiązanie, wypowiedzenie umowy rachunku	6
Rozdział 10. Zasady zmiany Regulaminu	6
Rozdział 11. Zasady zmiany Taryfy	6
Rozdział 12. Dodatkowe warunki zmiany Regulaminu, Taryfy, oraz Tabeli oprocentowania	7
Rozdział 13. Jak wprowadzamy zmiany Regulaminu, Taryfy lub Tabeli oprocentowania	8
Rozdział 14. Reklamacje	8
Rozdział 15. Inne postanowienia	10
Rozdział 16. Postanowienia końcowe	11
Rozdział 17. Słownik najważniejszych pojęć używanych w Regulaminie	11

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

- Regulamin rachunku oszczędnościowego POL-IKE (dalej: „Regulamin”) określa m.in. warunki, na jakich otwieramy i prowadzimy dla Ciebie rachunek POL-IKE (dalej: „rachunek”). Znajdziesz w nim informacje, które uzupełniają Umowę rachunku (dalej: „umowa”).
- Z Regulaminem możesz się zapoznać również w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej www.bsmilicz.com.pl.
- W Regulaminie używamy zwrotów typu „Ty”, „my”:
 - jeśli piszemy w formie „Ty” (Twój, Ciebie, Ci, itp.) – mamy na myśli Ciebie, jako naszego klienta, oszczędzającego; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „możesz”, „korzystasz”, „masz obowiązek”;
 - jeśli piszemy w formie „my” – mamy na myśli Bank Spółdzielczy w Miliczu; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „prowadzimy”, „zmieniamy”, „mamy obowiązek”.
- W sekcjach oznaczonych symbolem informacji ⓘ dodatkowo objaśniamy zapisy Regulaminu.
- Regulamin jest integralną częścią umowy.
- W umowie możemy ustalić także inne zasady dotyczące naszych praw i obowiązków.
- Umowa i Regulamin są dokumentami, które należy czytać łącznie.
- Najważniejsze pojęcia, których użyliśmy w regulaminie, wyjaśniliśmy w słowniku znajdującym się na końcu Regulaminu.
- Rachunek służy do przechowywania środków pieniężnych oraz wykonywania Twoich dyspozycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- Możesz być posiadaczem tylko jednego IKE. Dotyczy to nie tylko rachunku POL-IKE u nas, ale IKE łącznie we wszystkich instytucjach finansowych.
- Rachunek prowadzimy jako rachunek indywidualny w polskich złotych (PLN).
- Odsetki od oszczędności, które gromadzisz na rachunku, zwolnione są z podatku dochodowego na mocy ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, w zakresie przewidzianym tą ustawą.

13. Informację o oprocentowaniu rachunku określiliśmy w tabeli oprocentowania, a opłaty związane z prowadzeniem rachunku określiliśmy w taryfie. Możesz się z nimi zapoznać w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej.

Rozdział 2. Otwarcie rachunku

14. Otwarcie rachunku następuje z chwilą zawarcia umowy pomiędzy Tobą, a nami.
15. Umowę zawieramy w formie pisemnej na czas nieokreślony.
16. Jeśli chcesz założyć u nas rachunek, musisz złożyć oświadczenia, że:
- 1) nie gromadziś środków na IKE prowadzonym przez inną instytucję finansową, oraz że w danym roku kalendarzowym nie dokonałeś/aś wypłaty transferowej z uprzednio posiadanego IKE do programu emerytalnego, a jeśli masz co najmniej 55 lat, musisz też potwierdzić, że nie dokonałeś/aś w przeszłości wypłaty środków zgromadzonych na IKE albo
 - 2) posiadasz IKE prowadzone przez inną instytucję finansową, podając równocześnie nazwę tej instytucji i potwierdzając, że dokonasz wypłaty transferowej po otwarciu rachunku u nas.
17. Jeśli złożysz nam oświadczenie, o którym mowa w pkt 16 ppkt 2 lub zamierzasz dokonać transferu środków zgromadzonych w programie emerytalnym, wydamy Ci również potwierdzenie zawarcia umowy.
18. Jeśli jesteś osobą małoletnią, to możesz, za zgodą przedstawiciela ustawowego, otworzyć rachunek, gdy:
- 1) jesteś osobą uprawnioną do środków na IKE osoby zmarłej i zamierzasz dokonać na rachunek wypłaty transferowej lub
 - 2) masz co najmniej 16 lat i osiągasz dochód z tytułu umowy o pracę.
19. Jeśli jesteś osobą niepełnoletnią, nie możesz wpłacać na rachunek innych środków, z uwzględnieniem pkt 35-36.
20. Jeśli przed upływem roku od dnia zawarcia umowy rozwiążesz ją wskutek dyspozycji wypłaty lub wypłaty transferowej lub zwrotu środków, wówczas ponosisz opłatę w wysokości określonej przez nas w taryfie.
21. Powyższej opłaty nie stosujemy w przypadku śmierci oszczędzającego i wypłaty przez osoby uprawnione środków zgromadzonych na rachunku.

Rozdział 3. Oprocentowanie

22. Oprocentowanie pieniędzy na rachunku jest zmienne (określone konkretną stawką).
23. Wysokość oprocentowania określamy w umowie lub w tabeli oprocentowania.
24. Pieniądze, które masz na rachunku są oprocentowane od dnia ich wpłaty na rachunek, aż do dnia poprzedzającego wypłatę z niego, włącznie z tym dniem.
25. Do obliczania odsetek bierzemy pod uwagę rzeczywistą liczbę dni w miesiącu i 365 dni w roku.
26. Odsetki dopisujemy do kapitału na koniec każdego roku kalendarzowego.
27. Wysokość oprocentowania środków na rachunku możemy zmienić w czasie trwania umowy, jeśli wynika z jednej z przyczyn wymienionej poniżej:
- 1) wprowadzono, zmieniono lub uchylono:
 - a) powszechnie obowiązujące przepisy prawa, lub
 - b) rekomendacje, zalecenia lub stanowiska krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków, lub
 - c) prawomocne, ostateczne lub wykonalne orzeczenie sądowe albo trybunału lub decyzję organu administracji publicznej,z którymi wiąże się nasz obowiązek lub uprawnienie do wprowadzenia zmian w zakresie oprocentowania;
 - 2) jedna ze stóp procentowych, które ogłasza Narodowy Bank Polski (stopa referencyjna, stopa lombardowa, stopa depozytowa), zmieni się o co najmniej 0,25 p.p. w stosunku do ostatnio ogłoszonej przez NBP wartości lub o co najmniej 0,5 p.p. od czasu wprowadzenia albo ostatniej zmiany stawki oprocentowania;
 - 3) stopa rezerwy obowiązkowej banków (od środków złotych i środków w walutach obcych zgromadzonych na rachunkach bankowych, od środków uzyskanych z tytułu emisji papierów wartościowych), którą ogłasza NBP, zmieni się o co najmniej 0,1 p.p. w stosunku do ostatnio ogłoszonej przez NBP wartości;
 - 4) wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, który ogłasza Prezes Głównego Urzędu Statystycznego za dany miesiąc, zmieni się o co najmniej 3 p.p. w stosunku do analogicznego miesiąca poprzedniego roku;
 - 5) średnia rentowność 2-letnich, 6-letnich lub 10-letnich obligacji skarbowych Skarbu Państwa wyrażonych w PLN, oferowanych na rynku pierwotnym w formule przetargu, zmieni się o co najmniej 0,2 p.p. w stosunku do poprzednio ogłoszonej rentowności tych obligacji, według informacji o wynikach przetargu publikowanych przez Ministerstwo Finansów;

przy czym zawsze możemy podnieść oprocentowanie pieniędzy na Twoim rachunku i to w dowolnej wysokości, co jest dla Ciebie korzystne.

28. Jeśli podejmiemy decyzję o obniżeniu oprocentowania pieniędzy na Twoim rachunku, to maksymalnie do sześciokrotności zmiany wskaźnika, który uzasadnia zmianę. Taką decyzję możemy podjąć w ciągu 12 miesięcy od wystąpienia przyczyny.
29. Po zmianie oprocentowania, pieniądze, które masz na rachunku będą oprocentowane według dotychczasowej stopy procentowej do dnia przed wprowadzeniem nowej stawki, włącznie z tym dniem. Jeśli oprocentowanie obniżymy, to poinformujemy Cię o tym zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zmian umowy.
30. O obniżeniu oprocentowania poinformujemy Cię na trwałym nośniku, zgodnie z kanałem komunikacji, który nam wskażesz.



Trwały nośnik to materiał lub urządzenie, które pozwala Ci przechować i odczytać informacje o Twojej umowie, w tym o zmianie oprocentowania przez czas potrzebny do ich wykorzystania, a także umożliwia odtworzenie tych informacji w takiej samej formie, w jakiej je otrzymałeś. Przykładem trwałego nośnika jest e-mail, usługa MOJE e-DOKUMENTY.

Rozdział 4. Wpłaty

31. Wpłaty na rachunek możesz dokonywać w formie:
 - 1) gotówkowej – w kasach naszych placówek, w kasach innych banków krajowych i zagranicznych, w urzędach pocztowych;
 - 2) bezgotówkowej – przelewem z innych rachunków bankowych, a jeżeli posiadasz u nas rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy – w formie zlecenia stałego.
32. Za dzień wpłaty uznajemy dzień, w którym pieniądze trafią na Twój rachunek.
33. W każdym roku możesz wpłacić na rachunek tylko tyle, ile wynosi limit, który ogłasza minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego. Informacja ta jest publikowana w Monitorze Polskim.
34. Jeśli nowy limit będzie niższy, niż w poprzednim roku kalendarzowym, obowiązuje limit z poprzedniego roku kalendarzowego.
35. Jeśli jesteś osobą niepełnoletnią, to Twoje wpłaty na rachunek nie mogą przekroczyć dochodów uzyskanych przez Ciebie w danym roku z pracy wykonywanej na podstawie umowy o pracę i nie mogą być wyższe od kwoty, o której mowa w pkt 33.
36. Do limitu wpłat nie wliczamy przyjmowanych na rachunek wpłat transferowych.

Rozdział 5. Wypłaty

37. Zanim wypłacimy Ci pieniądze, musisz podać, który urząd skarbowy jest właściwy dla Twojego podatku dochodowego.
38. Wypłatę możesz zrealizować, jeśli jesteś osobą, która:
 - 1) ukończyła 60 lat lub
 - 2) ukończyła 55 lat i nabyła uprawnienia emerytalne oraz odpowiednio:
 - a) urodziła się do 31 grudnia 1945 r. włącznie i:
 - wpłacała na rachunek co najmniej w trzech dowolnych latach kalendarzowych albo
 - ponad połowę łącznej wartości wpłat zrealizowała nie później niż trzy lata przed dniem złożenia dyspozycji wypłaty;
 - b) urodziła się w okresie od 1 stycznia 1946 do 31 grudnia 1948 r. włącznie i:
 - wpłacała na rachunek co najmniej w czterech dowolnych latach kalendarzowych albo
 - ponad połowę łącznej wartości wpłat zrealizowała nie później niż cztery lata przed dniem złożenia dyspozycji wypłaty;
 - c) urodziła się po 1 stycznia 1949 r., włącznie z tym dniem i:
 - wpłacała na rachunek co najmniej w pięciu dowolnych latach kalendarzowych albo
 - ponad połowę łącznej wartości wpłat zrealizowała nie później niż pięć lat przed dniem złożenia dyspozycji wypłaty.

Jeśli wypłacasz środki, które masz na rachunku z tytułu otrzymanych transferów z programów emerytalnych, to warunków wymienionych w lit. a-c powyżej nie bierzemy pod uwagę.

39. Nabycie uprawnień emerytalnych przed 60 rokiem życia musisz nam udokumentować – przedstawić nam decyzję organu rentowego o przyznaniu Ci prawa do emerytury.
40. Wypłatę z rachunku na Twój wniosek lub osoby uprawnionej zrealizujemy zgodnie z dyspozycją: jednorazowo albo

w ratach miesięcznych lub kwartalnych lub rocznych, o których zdecydujesz sam.

41. Wysokość rat oraz częstotliwość ich wypłat możesz w każdym momencie zmienić, jeżeli złożysz nową dyspozycję.
42. Wypłatę jednorazową lub pierwszą ratę (w przypadku wypłaty w ratach) zrealizujemy w ciągu 14 dni kalendarzowych od złożenia przez Ciebie dyspozycji, a w przypadku osób uprawnionych – od złożenia dokumentów wymaganych zgodnie z pkt 43 i 44, chyba że Ty albo osoby uprawnione zażądacie wypłaty w terminie późniejszym.
43. W przypadku osób uprawnionych wskazanych w dyspozycji na wypadek śmierci, wypłatę zrealizujemy po złożeniu dyspozycji, aktu zgonu oszczędzającego i dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby uprawnionej.
44. W przypadku osób uprawnionych innych, niż wskazane w pkt 43, wypłatę zrealizujemy po złożeniu dyspozycji przez osobę uprawnioną oraz przedłożeniu następujących dokumentów:
 - 1) aktu zgonu oszczędzającego;
 - 2) prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku lub zarejestrowanego notarialnego aktu poświadczenia dziedziczenia;
 - 3) prawomocnego postanowienia sądu o dziale spadku, a jeśli takiego nie ma – umowy między wszystkimi spadkobiercami lub zgodnego oświadczenia wszystkich spadkobierców o sposobie podziału środków zgromadzonych przez oszczędzającego;
 - 4) dokumentów stwierdzających tożsamość spadkobierców.
45. Jeśli nie podasz nam urzędu skarbowego, który jest właściwy dla Twojego podatku dochodowego oraz gdy masz mniej niż 60 lat i nie przedstawiś nam decyzji organu rentowego o przyznaniu Ci prawa do emerytury, odmówimy Ci wypłaty środków z rachunku.
46. W przypadku wypłaty z rachunku dochód od zgromadzonych środków jest zwolniony z podatku dochodowego.
47. Jeśli zrealizujesz wypłatę jednorazową albo pierwszą ratę, nie możesz ponownie założyć rachunku u nas, ani IKE w innej instytucji finansowej.
48. Jeśli wypłacisz pierwszą ratę, nie możesz już wpłacać pieniędzy na rachunek.
49. Wstrzymamy wypłatę gotówki w naszej placówce na 12 godzin, jeśli masz zastrzeżony numer PESEL i w danym dniu wypłacasz kwotę większą niż limit wypłat gotówkowych przewidziany dla osób z zastrzeżonym numerem PESEL.
50. Całkowita wypłata środków zgromadzonych na rachunku oznacza rozwiązanie umowy i zamknięcie rachunku.

Rozdział 6. Wypłata transferowa

51. Ty lub osoba uprawniona możecie wydać w dowolnym momencie dyspozycję wypłaty transferowej środków zgromadzonych na rachunku.
52. Wypłata transferowa oznacza przeniesienie środków:
 - 1) z rachunku do innej instytucji finansowej, w której masz umowę o prowadzenie IKE, albo
 - 2) z rachunku do PPE, do którego należysz, albo
 - 3) z PPE na rachunek, jeżeli masz umowę o prowadzenie rachunku, albo
 - 4) z PPK na rachunek, w przypadkach określonych w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, albo
 - 5) z rachunku zmarłego oszczędzającego, na rachunek lub IKE osoby uprawnionej albo do PPE, do którego osoba uprawniona przystąpiła, albo
 - 6) z IKE prowadzonego przez inną instytucję finansową na rachunek, jeżeli masz umowę o prowadzenie rachunku.
53. Aby wydać nam dyspozycję wypłaty transferowej, musisz przedstawić nam potwierdzenie zawarcia umowy z instytucją finansową, na rzecz której mamy dokonać wypłaty transferowej albo potwierdzenie przystąpienia do PPE.
54. Dyspozycja wypłaty transferowej może dotyczyć wyłącznie całości środków zgromadzonych na rachunku, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 14 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy.
55. Wypłatę transferową, z wyłączeniem przypadków określonych ustawą, zrealizujemy w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia:
 - 1) w którym złożysz dyspozycję wypłaty transferowej, albo
 - 2) w którym osoba uprawniona przedstawi dokumenty, o których mowa w pkt 43 i 44 oraz złoży dyspozycję wypłaty transferowej.
56. Każda z osób uprawnionych do środków zgromadzonych na rachunku zmarłego może zrealizować wypłatę transferową na swój rachunek lub IKE lub do PPE, do którego przystąpiła, wyłącznie w całości przysługujących jej środków.
57. Odsetki naliczane są do dnia poprzedzającego dzień wypłaty transferowej włącznie, według stopy, która miałaby zastosowanie w przypadku kontynuacji oszczędzania.

58. Wypłata transferowa oznacza rozwiązanie umowy i zamknięcie rachunku.

Rozdział 7. Zwrot i częściowy zwrot

59. Zwrot środków zgromadzonych na rachunku następuje w razie wypowiedzenia umowy przez Ciebie lub nas, o ile nie zachodzą przesłanki do wypłaty lub wypłaty transferowej.
60. Możesz złożyć dyspozycję o częściowy zwrot środków z rachunku, o ile środki zgromadzone na tym rachunku pochodziły z własnych wpłat.
61. Zwrot lub częściowy zwrot zrealizujemy w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia złożenia przez Ciebie odpowiedniej dyspozycji.
62. Zwrot oraz częściowy zwrot środków zgromadzonych na rachunku realizujemy w formie gotówkowej lub bezgotówkowej, zgodnie z Twoją dyspozycją. Wstrzymamy wypłatę gotówki w naszej placówce na 12 godzin, jeśli masz zastrzeżony numer PESEL i w danym dniu wypłacasz kwotę większą niż limit wypłat gotówkowych przewidziany dla osób z zastrzeżonym numerem PESEL.
63. Zwrot środków zgromadzonych na rachunku następuje przed upływem terminu wypowiedzenia. Z chwilą przekazania środków zgromadzonych na rachunku, umowa ulega rozwiązaniu.
64. W przypadku zwrotu lub częściowego zwrotu środków, od dochodu z tytułu środków zgromadzonych na rachunku naliczamy i potrącamy podatek dochodowy, zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych. Podatek odprowadzamy na rachunek właściwego urzędu skarbowego.
65. W przypadku, gdy na rachunku przyjęto wypłatę transferową z PPE, przed zwrotem, w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia złożenia przez Ciebie dyspozycji zwrotu, przekazujemy na rachunek bankowy wskazany przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych kwotę w wysokości 30% sumy składek podstawowych wpłaconych do PPE po dniu 1 czerwca 2004 r.

Rozdział 8. Wypłata i wypłata transferowa na rzecz osób uprawnionych

66. W przypadku Twojej śmierci, wypłata lub wypłata transferowa może być zrealizowana na rzecz osoby lub osób uprawnionych.
67. Możesz wskazać jedną lub więcej osób, którym w przypadku Twojej śmierci wypłacimy środki zgromadzone na rachunku, zgodnie ze złożoną przez Ciebie dyspozycją wkładem na wypadek śmierci.
68. Jeśli wskażesz kilka osób uprawnionych do otrzymania środków po Twojej śmierci i nie oznaczysz ich udziału w tych środkach, to przyjmujemy, że udziały tych osób są równe.
69. Możesz w każdym czasie dyspozycję wkładem na wypadek śmierci zmienić lub odwołać pisemnie.
70. Jeśli dowiemy się o Twojej śmierci, wyślemy powiadomienie o złożonej przez Ciebie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci osobie, którą wskazałeś, o ile będziemy mieli jej dane adresowe.
71. W przypadku gdy nie złożysz dyspozycji wkładem na wypadek śmierci, to w przypadku Twojej śmierci pieniądze zgromadzone na rachunku udostępniemy spadkobiercom zgodnie z dokumentami stwierdzającymi nabycie spadku lub jego podział.
72. Dokumentami poświadczającymi uprawnienia spadkobierców są:
- 1) akt zgonu oszczędzającego;
 - 2) prawomocne postanowienie sądu o stwierdzeniu nabycia spadku lub zarejestrowany notarialny akt poświadczenia dziedziczenia;
 - 3) prawomocne postanowienie sądu o podziale spadku, a jeśli takiego nie ma – umowa między wszystkimi spadkobiercami lub zgodne oświadczenie wszystkich spadkobierców o sposobie podziału środków zgromadzonych przez oszczędzającego;
 - 4) dokumenty stwierdzające tożsamość spadkobierców.
73. Umowa o prowadzenie rachunku zostanie rozwiązana w przypadku Twojej śmierci, a także w innych sytuacjach określonych w art. 59a ust 1-3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. prawo bankowe.
74. Za wiarygodną informację o Twojej śmierci uznajemy moment, w którym otrzymaliśmy:
- 1) pełny lub skrócony odpis aktu zgonu;
 - 2) prawomocne postanowienie sądu o uznaniu Cię za zmarłego;
 - 3) potwierdzenie z bazy PESEL.
75. Wykonujemy Umowę, w tym między innymi naliczamy odsetki, pobieramy należne opłaty i prowizje, do dnia otrzymania wiarygodnej informacji o Twojej śmierci.
76. Od dnia otrzymania wiarygodnej informacji o Twojej śmierci, nie realizujemy operacji w ciężar rachunku za wyjątkiem operacji mających na celu wypłatę lub przelew środków pieniężnych na rzecz osoby/osób uprawnionych,

zgodnie z jej/ich dyspozycją.

77. Wypłata transferowa dla osób uprawnionych może dotyczyć tylko całej kwoty zgromadzonej na rachunku.
78. Wypłata transferowa może być zrealizowana tylko bezgotówkowo, na IKE osoby uprawnionej lub na rachunek PPE, do którego ta osoba należy.

Rozdział 9. Rozwiązanie, wypowiedzenie umowy rachunku

79. Umowa zakończy się:
- 1) jeśli Ty albo my ją wypowiemy – po upływie okresu wypowiedzenia;
 - 2) jeśli złożysz wniosek o wypłatę, wypłatę transferową lub zwrot;
 - 3) w przypadku Twojej śmierci.
80. Jeśli nie uzgodniliśmy inaczej, umowa może zostać wypowiedziana pisemnie z odpowiednim okresem wypowiedzenia:
- 1) jednomiesięcznym – jeśli to Ty składasz wypowiedzenie;
 - 2) dwumiesięcznym – jeżeli to my składamy wypowiedzenie.
81. Możemy wypowiedzieć Ci umowę z ważnych przyczyn, które określamy w umowie:
82. W przypadku wypowiedzenia umowy przez nas, poinformujemy Cię o przyczynie jej wypowiedzenia oraz terminie zamknięcia rachunku.
83. Jeśli umowa zostanie rozwiązana, w ostatnim dniu jej obowiązywania prześlemy środki w formie wypłaty transferowej na wskazany przez Ciebie IKE w innej instytucji. Jeśli nie przedłożysz potwierdzenia zawarcia takiej umowy, nie podasz numeru konta do wypłaty ani nie wypłacisz środków wcześniej, po rozwiązaniu umowy, przeniesiemy je na nieoprocentowany rachunek u nas.

Rozdział 10. Zasady zmiany Regulaminu

84. W trakcie trwania umowy możemy zmieniać Regulamin, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z następujących ważnych przyczyn, a każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej poniżej:
- 1) wprowadzono, zmieniono lub uchylono:
 - a) powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym regulujące sektor bankowy, lub
 - b) rekomendacje, zalecenia lub stanowiska krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków, lub
 - c) prawomocne, ostateczne lub wykonalne orzeczenie sądowe albo trybunału lub decyzję organu administracji publicznej,z którymi wiąże się nasz obowiązek lub uprawnienie do wprowadzenia zmian;
 - 2) zmieniamy zakres lub sposób świadczenia usług, do których odnoszą się postanowienia Regulaminu, który polega na:
 - a) wprowadzeniu nowych produktów lub usług, lub
 - b) wycofaniu lub zmianie cech dotychczasowych produktów lub usług,a jednocześnie inne dostępne funkcjonalności zapewniają prawidłowe wykonanie umowy zgodnie z jej podstawowym celem;
 - 3) wprowadzamy zmiany w naszym systemie informatycznym, które wpływają na nasze wzajemne prawa i obowiązki, a wynikają z:
 - a) rozwoju technologicznego, lub
 - b) zmian wprowadzonych w systemach rozliczeniowych, które dotyczą uczestników tych systemów, lub
 - c) zmian dostawców rozwiązań informatycznych, które wpływają na świadczone przez nas usługi lub sposób, w jaki możesz z nich korzystać,przy czym każda zmiana w systemie informatycznym zapewni prawidłowe wykonanie umowy zgodnie z jej podstawowym celem.
85. Jeśli zmienimy Regulamin, dodając nowe produkty lub usługi lub zmienimy cechy obecnych produktów lub usług, co wpłynie na taryfę lub tabelę, nie musisz z nich korzystać i za nie płacić. Zdecydujesz o tym samodzielnie – rozpoczęcie korzystania z danego produktu lub usługi będzie dla nas potwierdzeniem Twojej woli.

Rozdział 11. Zasady zmiany Taryfy

86. W trakcie trwania umowy możemy zmieniać Taryfę, jeśli wystąpi co najmniej jedna z następujących ważnych przyczyn, a każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej poniżej:
- 1) wprowadzono, zmieniono lub uchylono:
 - a) powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym regulujące sektor bankowy, lub

- b) rekomendacje, zalecenia lub stanowiska krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków, lub
 - c) prawomocne, ostateczne lub wykonalne orzeczenie sądowe oraz trybunału lub decyzję organu administracji publicznej,
- z którymi wiąże się nasz obowiązek lub uprawnienie, aby wprowadzić zmiany dotyczące opłat lub prowizji;
- 2) zmieniamy zakres lub sposób świadczenia usług, do których odnoszą się postanowienia taryfy, która polega na:
 - a) wprowadzeniu nowych produktów lub usług, lub
 - b) zmianie zakresu lub cech dotychczasowych produktów lub usług – z tego powodu nie zmienimy wysokości opłaty lub prowizji, chyba że w związku z niezależną od nas zmianą wprowadzaną przez zewnętrznego dostawcę nie będziemy w stanie oferować produktu lub usługi w dotychczasowej formie lub na dotychczasowych warunkach,przy czym nie musisz z nich korzystać i za nie płać – zadecydujesz o tym samodzielnie, a rozpoczęcie korzystania z danego produktu lub usługi, będzie dla nas potwierdzeniem Twojej woli;
 - 3) wycofujemy dotychczasowe produkty lub usługi, do których odnoszą się postanowienia taryfy, jeśli zmianę wprowadzamy z powodu rozwoju naszej oferty, a jednocześnie inne dostępne funkcjonalności zapewniają prawidłowe wykonanie umowy zgodnie z jej podstawowym celem;
 - 4) wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za dany miesiąc, zmieni się o co najmniej 3 p.p. w stosunku do analogicznego miesiąca poprzedniego roku lub o co najmniej 5 p.p. od czasu wprowadzenia albo ostatniej zmiany danej opłaty lub prowizji;
 - 5) wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez Prezesa GUS za dany miesiąc, zmieni się o co najmniej 3 p.p. w stosunku do analogicznego miesiąca poprzedniego roku lub o co najmniej 5 p.p. od czasu wprowadzenia albo ostatniej zmiany danej opłaty lub prowizji;
 - 6) jedna ze stóp procentowych, które ogłasza Narodowy Bank Polski (stopa referencyjna, stopa lombardowa, stopa depozytowa), zmieni się o co najmniej 0,25 p.p. w stosunku do poprzednio ogłoszonej przez NBP wartości lub o co najmniej 0,5 p.p. od czasu wprowadzenia albo ostatniej zmiany danej opłaty lub prowizji;
 - 7) stopa rezerwy obowiązkowej banków (od środków w PLN i środków w walutach obcych zgromadzonych na rachunkach bankowych, od środków uzyskanych z tytułu emisji papierów wartościowych), którą ogłasza NBP, zmieni się o co najmniej 0,1 p.p. w stosunku do poprzednio ogłoszonej przez NBP wartości;
 - 8) wysokość obowiązkowych opłat wnoszonych przez banki na rzecz Bankowego Funduszu Gwarancyjnego, zmieni się o co najmniej 0,1 p.p. w stosunku do poprzednio ogłoszonej przez BFG wartości.
87. Zmiana wskaźnika określonego w punkcie wyżej:
- 1) w ppkt 4, 5, 7 i 8 – może spowodować zmianę poszczególnych pozycji taryfy zgodnie z kierunkiem zmiany tego wskaźnika;
 - 2) w ppkt 6 – może spowodować zmianę poszczególnych pozycji taryfy odwrotnie do kierunku zmiany tego wskaźnika.
88. Zmianę taryfy możemy wprowadzić w ciągu 12 miesięcy od wystąpienia przyczyny.
89. Nowa wysokość opłaty lub stawka prowizji może być maksymalnie dwa razy wyższa, niż dotychczasowa. Jeśli dotąd opłaty lub prowizji nie było albo wynosiła:
- 1) 0 zł (lub 0 w innej walucie) – nowa wysokość opłaty nie przekroczy 200 zł (lub 200 w innej walucie);
 - 2) 0 % – nowa wartość prowizji nie przekroczy 2% wartości, od której jest obliczana.
90. Zmianę danej opłaty lub prowizji możemy wprowadzić nie częściej niż raz na 12 miesięcy.

Rozdział 12. Dodatkowe warunki zmiany Regulaminu, Taryfy, oraz Tabeli oprocentowania

91. Możemy zmienić Regulamin, Taryfę lub Tabelę oprocentowania również, gdy:
- 1) zmieniamy nazwę usługi lub produktu;
 - 2) prostujemy oczywiste omyłki, błędy pisarskie, luki lub nieścisłości;
 - 3) wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia;
 - 4) zmieniamy styl, czcionkę, formę lub grafikę dokumentu;
 - 5) łączymy lub rozdzielamy Regulaminy, Taryfy lub Tabele;
 - 6) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy nazwę, dane kontaktowe, adresowe lub rejestrowe nasze albo podmiotu trzeciego określonego w umowie, aby były aktualne;
 - 7) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy adres strony internetowej, do której się odwołujemy;

zachowując należyta staranność, jeśli te zmiany zapewnią prawidłowe wykonanie umowy zgodnie z jej podstawowym celem i nie pogarszają zakresu Twoich obowiązków lub uprawnień, przy czym każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej wyżej.

Rozdział 13. Jak wprowadzamy zmiany Regulaminu, Taryfy lub Tabeli oprocentowania

92. Poinformujemy Cię o proponowanych zmianach w Regulaminie, taryfie lub tabeli oprocentowania najpóźniej 2 miesiące przed ich wejściem w życie. Informacje o proponowanych zmianach prześlemy Ci na trwałym nośniku w wybranym przez Ciebie kanale komunikacji.
93. W informacji o proponowanych zmianach podamy podstawy prawne i okoliczności, które je uzasadniają.
94. Jeśli nie zgodzisz się na zaproponowane zmiany, najpóźniej dzień przed ich wejściem w życie możesz bezpłatnie:
- 1) zgłosić nam sprzeciw – wtedy umowa zakończy się w dniu, który poprzedza dzień wejścia w życie zmian, lub
 - 2) wypowiedzieć umowę ze skutkiem od dnia, w którym poinformowaliśmy Cię o zmianach, nie później niż od dnia, w którym zmiany wejdą w życie.
95. Jeśli przed datą wejścia w życie zmian nie zgłosisz sprzeciwu albo nie wypowiedzisz umowy, będzie to oznaczało, że zgadzasz się na zmiany.
96. Możemy Cię poinformować o zmianach w krótszym terminie, niż w pkt 92, poprzez umieszczenie zmienionego Regulaminu, taryfy lub tabeli oprocentowania na naszej stronie internetowej oraz udostępnienie ich w naszej placówce, gdy:
- 1) dodajemy do oferty nową usługę lub produkt, z których możesz korzystać dobrowolnie;
 - 2) rozszerzamy zakres usługi lub produktu, z których możesz korzystać dobrowolnie;
 - 3) zmieniamy nazwę usługi lub produktu;
 - 4) wycofujemy opłatę lub prowizję;
 - 5) wprowadzamy korzystniejsze dla Ciebie zasady naliczania opłat lub prowizji – na stałe lub okresowo;
 - 6) prostujemy oczywiste omyłki, błędy pisarskie, luki lub nieścisłości;
 - 7) wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia;
 - 8) zmieniamy styl, czcionkę, formę lub grafikę dokumentu;
 - 9) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy nazwę, dane kontaktowe, adresowe lub rejestrowe nasze albo podmiotu trzeciego określonego w umowie, aby były aktualne;
 - 10) podnosimy oprocentowanie pieniędzy jakie masz na rachunkach u nas;
 - 11) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy adres strony internetowej, do której się odwołujemy;
- zachowując należyta staranność, jeśli te zmiany zapewnią prawidłowe wykonanie umowy zgodnie z jej podstawowym celem i nie pogarszają zakresu Twoich obowiązków i uprawnień.

Rozdział 14. Reklamacje

97. Jeśli zauważysz na Twoim rachunku nieautoryzowane, niewykonane lub nieprawidłowo wykonane transakcje płatnicze albo inne nieprawidłowości związane z rachunkiem, musisz nas o tym niezwłocznie poinformować.
98. Masz 13 miesięcy na zgłoszenie nam roszczeń dotyczących nieautoryzowanych, niewykonanych lub nieprawidłowo wykonanych transakcji płatniczych od dnia:
- 1) obciążenia rachunku albo
 - 2) w którym transakcja miała być wykonana.
99. Możesz złożyć reklamację na nasze usługi:
- 1) na piśmie – osobiście w naszej placówce albo wysłać przesyłką pocztową albo nadać w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej, albo wysłać na adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-27946-77078-VBFCG-21, lub;
 - 2) ustnie – w rozmowie telefonicznej z naszym pracownikiem lub osobiście podczas wizyty w naszej placówce lub w Centrali (dane kontaktowe znajdziesz na naszej stronie internetowej: www.bsmilicz.com.pl /kontakt), lub;
 - 3) w postaci elektronicznej – na adres poczty: reklamacje@bsmilicz.com.pl.
100. Zgłaszając reklamację lub nieautoryzowaną transakcję płatniczą, prześlaj nam:
- 1) numer rachunku związany z reklamacją lub transakcją;
 - 2) Twoje imię i nazwisko;
 - 3) datę dokonania transakcji płatniczej;
 - 4) oryginalną kwotę transakcji płatniczej;
 - 5) wskazanie powodu złożenia reklamacji.
101. Na reklamację odpowiemy Ci na piśmie, a jeśli chcesz, wyślemy Ci odpowiedź emailami.

102. Odpowiemy na Twoją reklamację jak najszybciej, ale nie później niż:
- 1) 15 dni roboczych od jej otrzymania – dla reklamacji związanych z realizacją zlecenia płatniczego. Jeśli rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe w terminie 15 dni roboczych z uwagi na złożoność sprawy, poinformujemy Cię o tym na piśmie wskazując przyczynę opóźnienia i okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji – wówczas przewidywany termin jej rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, o którym też Cię poinformujemy, nie może być dłuższy niż 35 dni roboczych od dnia złożenia reklamacji;
 - 2) 30 dni kalendarzowych od jej otrzymania – dla pozostałych reklamacji (związanych ze świadczeniem usług innych, niż wymienione w podpunkcie wyżej). Jeśli rozpatrzenie reklamacji nie będzie możliwe w terminie 30 dni kalendarzowych z uwagi na złożoność sprawy, poinformujemy Cię o tym na piśmie wskazując przyczynę opóźnienia i okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji – wówczas przewidywany termin jej rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi, o którym też Cię poinformujemy, nie może być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od dnia złożenia reklamacji.
103. W związku z rozpatrywaną reklamacją, możemy zwrócić się do Ciebie z prośbą o dostarczenie nam dodatkowych informacji oraz posiadanej dokumentacji dla składanej reklamacji.
104. W odpowiedzi na reklamację prześlemy Ci:
- 1) wyjaśnienie (faktyczne i prawne), dlaczego podjęliśmy taką decyzję, chyba że reklamację rozpatrzymy zgodnie z Twoją wolą;
 - 2) szczegółowe informacje o naszym stanowisku, wskazując odpowiednie fragmenty umowy i przepisy prawa, chyba że nie jest to konieczne;
 - 3) imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby, która udzieliła odpowiedzi;
 - 4) informację o tym, jak możesz się odwołać, jeśli nie uwzględnimy Twoich roszczeń;
 - 5) termin, w którym zrealizujemy Twoje roszczenie, jeśli je uwzględnimy.
105. Odpowiadamy wobec Ciebie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej, którą inicjujesz, chyba że:
- 1) udowodnimy, że konto dostawcy odbiorcy zostało uznane do końca następnego dnia roboczego po zrealizowaniu transakcji płatniczej zgodnie z terminami, o których mowa w pkt 55 dla dyspozycji wypłaty transferowej lub w pkt 61 dla dyspozycji o zwrot środków lub w pkt 42 dla dyspozycji o wypłatę środków;
 - 2) nie powiadomisz nas o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nieprawidłowo wykonanych transakcjach płatniczych w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia Twojego rachunku albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana;
 - 3) podasz nieprawidłowy numer rachunku bankowego odbiorcy. W tym przypadku jednak podejmiemy działania, aby odzyskać kwotę tej transakcji płatniczej, w szczególności w trybie i na zasadach określonych w art. 143a-143c ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych;
 - 4) jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z innych przepisów prawa.
106. W przypadku niewykonania, nienależytego wykonania lub nieautoryzowanej transakcji płatniczej (z uwzględnieniem pkt 105 ppkt 2), za które odpowiadamy, zaktualizujemy Twój rachunek do kwoty, która byłaby na nim, gdyby transakcja została wykonana prawidłowo. Zrobimy to z datą waluty nie późniejszą, niż data obciążenia Twojego rachunku. Jeśli nie będziesz już miał rachunku, zwrócimy Ci kwotę tej transakcji. Zrobimy to nie później, niż do końca następnego dnia roboczego po tym jak:
- 1) wykryjemy taką transakcję, lub
 - 2) zgłosisz nam taką transakcję.
107. Upoważniasz nas do warunkowego uznania Twojego rachunku kwotą reklamowanej transakcji razem z ewentualnymi pobranymi opłatami i prowizjami wynikającymi z taryfy, jakie w związku z nią pobraliśmy – jeśli po wstępnym zapoznaniu się z reklamacją uznamy, że reklamacja ma szansę na pozytywne rozpatrzenie. Będziemy nadal rozpatrywać reklamację, a gdy jej nie uznamy, w dniu jej rozpatrzenia, obciążymy Twój rachunek kwotą, którą go warunkowo uznaliśmy.
108. Jeśli pojawi się spór między nami, może być rozstrzygany:
- 1) polubownie;
 - 2) przez sąd powszechny właściwy dla miejsca Twojego zamieszkania albo naszej siedziby.
109. Jeśli chcesz rozwiązać spór między nami bez sądu, możesz zwrócić się do następujących podmiotów:
- 1) Rzecznik Finansowy.
- Szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów przez Rzecznika Finansowego znajdziesz na stronie internetowej: <https://rf.gov.pl/polubowne/>.
- Postępowanie jest płatne. Wniosek o wszczęcie postępowania możesz złożyć:

- a) pisemnie na adres: Biuro Rzecznika Finansowego Departament Pozasądowego Rozwiązywania Sporów, ul. Nowogrodzka 47 A, 00-695 Warszawa;
 - b) za pośrednictwem platformy ePUAP;
 - c) przez formularz na stronie internetowej (musisz mieć kwalifikowany podpis elektroniczny);
 - d) elektronicznie na skrzynkę: AE:PL-82898-28814-BHBGA-15 w ramach usługi eDoręczenia (musisz mieć kwalifikowany podpis elektroniczny);
 - e) osobiście w siedzibie Biura Rzecznika Finansowego lub we wskazanym przez niego Oddziale Terenowym.
- 2) Arbiter Bankowy przy Związku Banków Polskich.
Szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów arbitrażowych przez Arbitra Bankowego znajdziesz na stronie internetowej: www.zbp.pl/dla-klientow/arbiter-bankowy. Postępowanie jest płatne. Wniosek o wszczęcie postępowania możesz złożyć:
- a) pisemnie na adres: Bankowy Arbitraż Konsumentki ul. Kruczkowskiego 8, 00-380 Warszawa,
 - b) e-mailem na adres: arbitraz.kancelaria@zbp.pl.
- 3) Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego
Szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów przez Sąd Polubowny przy KNF znajdziesz na stronie internetowej: https://www.knf.gov.pl/dla_rynk/sad_polubowny_przy_KNF. Postępowanie jest płatne. Wniosek o wszczęcie postępowania możesz złożyć:
- a) pisemnie na adres: Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, skr. poczt. Nr 419, 00-549 Warszawa,
 - b) e-mailem na adres: sad.polubowny@knf.gov.pl.
110. Nadzór nad sektorem bankowym, w tym nad nami, sprawuje Komisja Nadzoru Finansowego.
111. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Rozdział 15. Inne postanowienia

- 112. Zlecenia płatnicze możesz składać tylko w naszej placówce.
- 113. Każde zlecenie wymaga Twojego podpisu (autoryzacji). Podpis musi być zgodny ze wzorem podpisu, jaki masz u nas.
- 114. Termin wykonania zlecenia płatniczego liczymy od dnia, w którym je otrzymamy.
- 115. Za moment otrzymania dyspozycji dotyczącej wypłaty, wypłaty transferowej, zwrotu lub częściowego zwrotu uznajemy moment dokonania autoryzacji tej dyspozycji, czyli podpisania jej zgodnie z zasadami z pkt 113. Od tego momentu nie możesz już cofnąć tego zlecenia.
- 116. Nie możemy odmówić realizacji zlecenia, jeśli zostało ono prawidłowo złożone i podpisane. Wyjątkiem są sytuacje, w których złamano zasady umowy lub obowiązują inne przepisy prawa, które pozwalają nam jej odmówić.
- 117. Zrealizowane zlecenia płatnicze prezentujemy w zestawieniu transakcji na wyciągu bankowym.
- 118. Abyśmy mogli prawidłowo wykonać Twoje zlecenie płatnicze, musisz nam podać unikatowy identyfikator odbiorcy.

Unikatowym identyfikatorem odbiorcy jest numer rachunku odbiorcy w standardzie NRB.

- 119. Zlecenie płatnicze uznajemy za wykonane na rzecz właściwego odbiorcy, jeżeli zostało wykonane zgodnie z unikatowym identyfikatorem, bez względu na to jakie są informacje dodatkowe.
- 120. Jeżeli unikatowy identyfikator, jaki podasz, będzie nieprawidłowy i według niego zrealizujemy zlecenie płatnicze, to nie ponosimy odpowiedzialności za wykonanie takiego zlecenia płatniczego.
- 121. Na Twoje żądanie, możemy podjąć działania w celu odzyskania kwoty transakcji płatniczej – gdy wykonamy zlecenie płatnicze z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora.
- 122. Po otrzymaniu od Ciebie zgłoszenia, że zlecenie płatnicze wykonaliśmy z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora:
 - 1) zawiadomimy posiadacza rachunku o uznaniu jego rachunku kwotą transakcji wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora ze wskazaniem rachunku zwrotu;
 - 2) udostępniemy na Twoje żądanie dane osobowe posiadacza rachunku w celu umożliwienia dochodzenia przez Ciebie zwrotu kwoty transakcji płatniczej wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora – jeżeli w ciągu miesiąca posiadacz rachunku nie dokona zwrotu środków;
 - 3) za wykonanie przelewu związanego ze zwrotem kwoty transakcji płatniczej wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora nie pobierzemy opłat.
- 123. Jeżeli posiadasz u nas rachunek oszczędnościowo- rozliczeniowy lub rachunek oszczędnościowy, to możesz korzystać z dostępu do rachunku poprzez system bankowości elektronicznej na zasadach określonych przez nas w Regulaminie

otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych.

124. W systemie bankowości elektronicznej możesz, w zakresie rachunku, otrzymać informacje wyłącznie o saldzie i historii rachunku.
125. Zasady bezpieczeństwa oraz zasady korzystania z systemu bankowości elektronicznej określamy w umowie i Regulaminie otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych.

Rozdział 16. Postanowienia końcowe

126. Masz obowiązek:
- 1) podać nam swój adres korespondencyjny w Polsce;
 - 2) informować nas o każdej zmianie danych osobowych związanych z umową;
 - 3) niezwłocznie zgłosić nam utratę Twojego dokumentu tożsamości, abyśmy mogli go zastrzec;
 - 4) sprawdzać prawidłowość podanych na wyciągu zapisów, które dotyczą zrealizowanych na rachunku operacji oraz wykazanego salda.
127. Wyciągi dostarczamy Ci, na trwałym nośniku, kanałem komunikacji jaki nam wskażesz.
128. Środki, jakie masz u nas na rachunku są objęte gwarancjami określonymi w ustawie z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów i przymusowej restrukturyzacji.
129. Dla umowy obowiązuje język polski.
130. Obsługę umowy prowadzimy w języku polskim.
131. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie, stosujemy przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy o indywidualnych kontach emerytalnych i indywidualnych kontach zabezpieczenia emerytalnego oraz Kodeksu cywilnego.
132. Szczegóły dotyczące dostępności naszej usługi znajdziesz w dokumentach, które udostępniamy na naszej stronie internetowej: www.bsmilicz.com.pl/dostepnosc.

Rozdział 17. Słownik najważniejszych pojęć używanych w Regulaminie

Pojęcia	Jak te pojęcia rozumiemy
autoryzacja	Zgoda, którą wyrażasz na wykonanie transakcji płatniczej lub innej dyspozycji Twojej lub osoby, którą upoważniasz do dysponowania Twoim rachunkiem zgodnie z umową;
częściowy zwrot	Wycofanie części środków zgromadzonych na rachunku, jeżeli nie zachodzą przesłanki do wypłaty bądź wypłaty transferowej;
dane biometryczne	Zapis Twoich indywidualnych cech, np. odcisku palca, obrazu tęczówki oka, wizerunku twarzy, barwy głosu;
dzień roboczy	Nasz dzień pracy, to jest każdy dzień bez sobót i dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, kiedy jesteśmy otwarci i prowadzimy naszą działalność;
IKE	Indywidualne Konto Emerytalne, wyodrębniony rachunek bankowy, inny rachunek lub zapis w rejestrze prowadzony przez instytucję finansową inną niż my w oparciu o ustawę;
incydent	Niespodziewane zdarzenie lub serie zdarzeń, które mają niekorzystny wpływ na integralność, dostępność, poufność, autentyczność lub ciągłość świadczenia usług płatniczych albo stwarzają znaczne prawdopodobieństwo, że będą mieć taki wpływ;
indywidualne dane uwierzytelniające	Indywidualne dane, które zapewniamy do celów uwierzytelnienia;
instytucja finansowa	Jest nią: bank; fundusz inwestycyjny; podmiot, który prowadzi działalność maklerską; zakład ubezpieczeń; dobrowolny fundusz emerytalny;
kod SMS	Jednorazowy kod, który służy do autoryzacji dyspozycji oraz transakcji płatniczych składanych w systemie bankowości elektronicznej;
nasza placówka	Nasza jednostka organizacyjna, w której prowadzimy bezpośrednią obsługę Ciebie/klientów;
nasza strona internetowa	www.bsmilicz.com.pl , strona, na której dostępne są m.in. aktualne wersje regulaminu, tabeli oprocentowania, taryfy;
osoby uprawnione	Osoby wskazane przez Ciebie w dyspozycji zapisu na wypadek śmierci, które otrzymają środki z rachunku w przypadku Twojej śmierci oraz Twoi spadkobiercy;
oszczędzający	Jesteś nim Ty, osoba która ukończyła 16 lat i zawarła z nami umowę;
POL-IKE/rachunek	Indywidualne Konto Emerytalne, wyodrębniony rachunek oszczędnościowy, prowadzony przez nas;

Pojęcia	Jak te pojęcia rozumiemy
PPK	Pracowniczy plan kapitałowy w rozumieniu ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
PPE/program emerytalny	Pracowniczy program emerytalny w rozumieniu ustawy;
przedstawiciel ustawowy	Przedstawiciel ustawowy, który reprezentuje Cię u nas np. Twój rodzic, opiekun prawny, kurator, doradca tymczasowy;
system bankowości elektronicznej	System, który pozwoli Ci na dostęp do rachunku oraz innych produktów bankowych za pomocą systemu bankowości internetowej oraz systemu bankowości mobilnej;
system bankowości mobilnej (aplikacja BS Milicz mobilnie)	Część systemu bankowości elektronicznej, która pozwoli Ci na dostęp do rachunku oraz innych produktów bankowych przez naszą aplikację mobilną. Aplikację możesz pobrać ze sklepu internetowego odpowiedniego dla Twojego urządzenia mobilnego;
system bankowości internetowej (system eBankNet)	Część systemu bankowości elektronicznej, która pozwala Ci na dostęp do rachunku oraz innych produktów bankowych przez przeglądarkę internetową. Do systemu zalogujesz się z poziomu naszej strony internetowej;
Tabela oprocentowania	Obowiązująca u nas „Tabela oprocentowania produktów bankowych w Banku Spółdzielczym w Miliczu którą znajdziesz na naszej stronie internetowej i w naszych placówkach;
Taryfa	Obowiązująca u nas „Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczym w Miliczu dla klientów indywidualnych”, którą znajdziesz na naszej stronie internetowej i w naszych placówkach;
transakcja płatnicza	Zainicjowana przez Ciebie wpłata, transfer, zwrot, częściowy zwrot lub wypłata środków pieniężnych;
ustawa	Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o indywidualnych kontach emerytalnych i indywidualnych kontach zabezpieczenia emerytalnego;
uwierzytelnienie	Procedura umożliwiająca nam weryfikację Twojej tożsamości łącznie ze stosowaniem indywidualnych danych uwierzytelniających;
weryfikacja w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL	Sprawdzamy, czy Twój numer PESEL jest zastrzeżony. Robimy to za każdym razem przed wypłatą gotówki z rachunku w naszej placówce. Dotyczy to sytuacji, gdy wypłata przekracza, sama lub łącznie z innymi wypłatami tego dnia trzykrotność minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
wypłata	Wypłata jednorazowa albo wypłata w ratach środków zgromadzonych na rachunku realizowana przez Ciebie, po spełnieniu warunków określonych w ustawie lub przez osoby uprawnione, w przypadku Twojej śmierci;
wypłata transferowa	Przeniesienie środków jakie są na rachunku w trybie i na zasadach określonych w ustawie, umowie i regulaminie;
zlecenie płatnicze	Oświadczenie złożone przez Ciebie lub osoby uprawnione, które poleca wykonanie transakcji płatniczej, złożone nam w sposób jaki ustaliliśmy w umowie lub regulaminie;
zwrot	Wycofanie całości środków zgromadzonych na rachunku, jeśli nie zachodzą przesłanki do wypłaty bądź wypłaty transferowej;